

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marta Estela Gonzalez Castellanos</u>	CUI:	<u>1605200370101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-38-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>64957209</u>
Número de Factura:	<u>2502577127</u>	Serie:	<u>4ED6CB64</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,354.84</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 AL 31/01/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el seguimiento de correspondencia relacionada al IGSS y a los diferentes procesos que se llevan a cabo dentro de la Delegación de Recursos Humanos.
2. Apoyé en la tabulación de datos del personal relacionado a las evaluaciones de desempeño de la Dirección del Deporte y la Creación.
3. Apoyé en la verificación y archivo de la diferente documentación de todo el personal de la Dirección del Deporte y la Recreación.
4. Apoyé en el proceso y ejecución de circulares u oficios socializando la información en la Delegación de Recursos Humanos.
5. Apoyé en las Actividades relacionadas a la recepción como recibir y entregar documentación dentro y fuera de la Delegación de Recursos Humanos.

Marta Estela Gonzalez Castellanos
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima Garcia de Zepeda
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes